

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "D. ALIGHIERI"
72029 VILLA CASTELLI (BR)

Via Friuli Venezia Giulia, 1 – Tel. 0831 866014 – fax 0831 860369 – cod. fisc. 91066880740

<http://www.icsdantealighieri.edu.it> - E-mail: bric80800c@istruzione.it - PEC: bric80800c@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura

Villa Castelli, 19 marzo 2024

AI PERSONALE INTERESSATO
ALL'ALBO ON LINE
AI SITO WEB DELL'ISTITUTO

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Sottoazione 10.2.2A Competenze di base

Progetto 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-242 dal titolo “ENGLISH AND MATHS... SO MUCH FUN!” CUP C94D23001990001

DECRETO DI AFFIDAMENTO DI INCARICO di ESPERTO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59”

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici; il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP e il D.lgs. n. 36/2023

VISTO il D.l. n. 129 del 28/08/2018, recante “Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1 c. 143 della Legge n. 107/2015”

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante il nuovo “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78”;

VISTE le “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014 – 2020” (prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 e s.m.i), il Manuale Operativo di Gestione (MOG) e gli altri manuali operativi reperibili nelle piattaforme GPU e SIF;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;

VISTO l’Avviso per adesione all’iniziativa prot. AOODGABMI/134894 del 21 novembre 2023 in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;

CONSIDERATO che il Piano è così articolato: **10.2.2A-FSEPON-PU-2024-242 - “ENGLISH AND MATHS... SO MUCH FUN!”**

Sottoazione	Progetto	Titolo Modulo	Durata del modulo	Importo Autorizzato
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-242	Learning English by having fun	30 ore	€ 4.977,90
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PU-2024-242	La geometria: quante scoperte!	30 ore	€ 4.977,90

VISTA la delibera di adesione del Consiglio di Istituto n. 6 del 12.12.2023;

VISTA la delibera di adesione del Collegio dei Docenti n. 21 del 12.12.2023;

VISTA La candidatura n. 1092229 del 12.01.2024 acquisita in SIF in data 13.01.2024 prot. n.4746;

VISTO il proprio decreto prot. n. 699 del 07/02/2024 di assunzione in bilancio per l’Esercizio Finanziario 2024;

VISTA la delibera n. 01 del 07.02.2024 di approvazione del Programma Annuale E.F. 2024;

VISTA la nota di Autorizzazione MIM_Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

PRESO ATTO che si deve procedere con la realizzazione del Progetto;

RILEVATA l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità, cui affidare l’incarico di ESPERTO per i moduli formativi del piano sopra indicati;

TENUTO CONTO che, qualora il bando di reclutamento di ESPERTO di MADRELINGUA INGLESE dovesse andare deserto, si deve procedere con l’individuazione del personale tra i docenti interni alla scuola, ad altre scuole o appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni, cui affidare l’incarico di ESPERTO di LINGUA STRANIERA con riferimento al modulo di Lingua Inglese;

VISTE le note MIUR a vario titolo diffuse relative a chiarimenti ed approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE ed in particolare la nota prot. AOODGEFID-29583 del 09/10/2020 – punto 6.2.2 e successive indicazioni con riferimento alla tabella che

riepiloga le diverse modalità di selezione del personale dell'area formativa, in cui è stabilito di reperire con priorità assoluta i docenti di madre lingua rispetto ai docenti interni alla scuola, ad altre scuole o appartenenti ad altre Pubbliche Amministrazioni;
VISTO il proprio bando prot. n.1018 del 23/02/2024 relativo alla selezione della figura di ESPERTO tra il personale interno/esterno;
VISTI i verbali della commissione nominata;
VISTO il proprio decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n.1490 del 19/03/2024 relativo alla figura di ESPERTO tra il personale interno/esterno;
TENUTO CONTO delle dichiarazioni di accettazione e/o rinuncia della proposta di incarico, rilasciate dal personale individuato in base alle graduatorie di riferimento quale destinatario della suddetta proposta di incarico;

DECRETA

Ai fini della realizzazione dei moduli formativi del **PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-PU-2024-242 dal titolo "ENGLISH AND MATHS... SO MUCH FUN!"**, L'AFFIDAMENTO dell'incarico per la figura di **ESPERTO** ai docenti, come da tabella sottoriportata:

Denominazione del modulo	Attività	Periodo	Ore	Docente incaricato
<i>Learning English by having fun</i>	ESPERTO	20/03/2024 - 31/08/2024	30	BERNARDI ILEANA
<i>La geometria: quante scoperte!</i>	ESPERTO	20/03/2024 - 31/08/2024	30	DI GIULIO MARIA

Art.1 Compiti della figura di ESPERTO

I compiti attribuiti sono quelli indicati nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 Edizione 2018", nonché dall'avviso di selezione richiamato in premessa.

- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate per coordinare l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
- svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario approntato. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
- consegnare al valutatore il programma svolto, materiale prodotto (slide, presentazioni multimediali delle lezioni, esercitazioni, ...), le verifiche effettuate, i risultati delle valutazioni effettuate ed una relazione finale sulle attività svolte, sulla partecipazione dei corsisti e sui livelli raggiunti. Copia del materiale utilizzato dovrà essere consegnata al Dirigente scolastico per essere custodito agli atti dell'Istituto;
- predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
- programmare la realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie.

Tutti gli adempimenti di competenza, anche quelli connessi alla gestione della piattaforma <http://pon20142020.indire.it/portale>, saranno effettuati utilizzando i manuali reperibili al seguente link <http://pon20142020.indire.it/portale/supporto>.

Art. 2 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo e comunque non oltre il termine fissato dall'Avviso indicato in premessa. Il servizio sarà svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio e il relativo calendario di realizzazione dei moduli formativi sarà comunicato al DSGA.

Art. 3 Compenso e Pagamento

Il compenso viene stabilito in € 70,00 orario per le ore effettivamente effettuate e documentate. Esso si intende lordo onnicomprensivo, ovvero comprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione, nonché delle ritenute fiscali a carico del percipiente. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto. Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata in un corso di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIUR, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 4 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

Art. 5 Disposizioni

Con il presente provvedimento di affidamento di incarico, il Dirigente ne autorizza contestualmente lo svolgimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs n. 165/2001, ferma restando la priorità degli adempimenti istituzionali rispetto agli incarichi aggiuntivi.

Art. 6 Pubblicità

Il presente decreto viene pubblicato nella pertinente area del sito dell'Istituto <http://www.icsdantealighieri.edu.it> ed ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo e sul sito web dell'istituzione scolastica all'indirizzo www.icsdantealighieri.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Grazia Anna MONACO
Documento firmato digitalmente