COESIONE ITALIA 21-27 SCUOLA E COMPETENZE
Cofinanziato dall'Unione europea
Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "DANTE ALIGHIERI"
AD INDIRIZZO MUSICALE
72029 VILLA CASTELLI (BR)
Via Friuli Venezia Giulia, 1 –Tel. 0831 866014 – cod. fisc. 91066880740
http://www.icsdantealighieri.edu.it - **E-mail:** bric80800c@istruzione.it - **PEC:** bric80800c@pec.istruzione.it

Prot. n. vedi segnatura **Villa Castelli, 24 febbraio 2026**

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DANTE ALIGHIERI"-VILLA CASTELLI
Prot. 0001190 del 25/02/2026
IV-2 (Entrata)

Al Collaboratore scolastico
PUZZOVIO VALERIO
Agli ATTI PON
AL SITO WEB DELLA SCUOLA
ALL'ALBO ON LINE

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni"* (c.d. Piano Estate).

Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-507 **CUP: C54D25002800007**

Titolo Del Progetto: "E...state Insieme!"

LETTERA DI AFFIDAMENTO DI INCARICO di SUPPORTO LOGISTICO E AUSILIARIO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+);
VISTO l'Obiettivo specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 (di seguito, PN Scuola):
VISTO il Decreto n.72 dell'11-04-2024 e n. 96 del 22/05/2025 del Ministro dell'istruzione e del merito;
VISTO l'Avviso Pubblico del MIM prot. n. 81652 del 23/05/2025;
VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
VISTO il Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2025;
VISTO il regolamento per la definizione dei termini e dei criteri per gli affidamenti diretti di competenza del Dirigente scolastico di contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria concernenti lavori, servizi e forniture (art. 45 comma 2 lettera "a" del Decreto 129/2018) approvato con delibera n. 137 del 18- 01-2024;
VISTA la delibera del Collegio dei docenti n. 45 del verbale n. 6 della seduta del 27 giugno 2025, per l'adesione all'*Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): Piano estate 2025 2026. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici;*
VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del verbale n. 11 del 27 giugno 2025 inerente all'autorizzazione al conferimento di incarico di Direzione e Coordinamento al Dirigente Scolastico relativo all'*Avviso prot. n. 81652 del 23/05/2025 relativo ai Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+): Piano estate 2025 2026. Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici;*
VISTA La candidatura n. 12990 del 11.06.2025 acquisita in SIF in data 11.06.2025 prot. n.97576;
VISTA la lettera di autorizzazione prot. AOOGABMI. n 108714 del 25/06/2025 del progetto presentato da questa Istituzione Scolastica, con codice identificativo **ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-507** dal *Titolo* ***"E…state insieme"***
VISTO il decreto di assunzione in bilancio, prot. 4360 del 07/07/2025;
VISTO l'articolo 5 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 che istituisce la figura del RUP Responsabile Unico di Procedimento;
VISTO l'articolo 6 della legge n° 241 del 7 agosto 1990 in relazione ai potenziali conflitti di interesse;
VISTO L'art. 15 del D.lgs. n. 36/2023 che, in sostituzione alla figura del RUP "Responsabile Unico del Procedimento" istituisce la figura del RUP "Responsabile Unico di Progetto" per l'intero intervento;
VISTO l'art. 16 del Dlgs 36/2023 in relazione ai conflitti di interesse;
VISTO l'allegato I.2 all'articolo 15 del Dlgs. 36/2023;
PRESO ATTO della nota prot. 21092 del 20/02/2023 Chiarimenti E F.A.Q.;
PRESO ATTO in particolare della FAQ n° 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi Indiretti;
VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *"Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto."*
VISTO le note operative prot. n° 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano "*Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono,*

altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;
CONSIDERATO che l'incarico di "*attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi*" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto;
DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;
RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di *"attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"* a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra,
PRESO ATTO che si deve procedere con la realizzazione del Progetto;
CONSIDERATO che il DSGA, in qualità di responsabile per la gestione e coordinamento delle attività amministrative e contabili, ha la responsabilità dell'esecuzione amministrativa e contabile degli interventi previsti dal progetto indicato in oggetto;
CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare gli incarichi di **Figura di supporto per la gestione logistica e ausiliaria**;
CONSIDERATO che il Piano è così articolato: ***ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-507 dal titolo "E...state Insieme!"***

Titolo del progetto "E…state insieme"
Codice Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-507

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo	Durata	Importo
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	**CIAK, SI GIRA!**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	**SU IL SIPARIO**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare	**E…STATE IN BALLO**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Competenze in materia di cittadinanza	**NATURA DA SCOPRIRE**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Competenze in materia di cittadinanza	**E…STATE IN NATURA**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	**MUSICA IN GIOCO**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	**SUONIAMO CON IL CORPO**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	**MINDFUL YOGA**	**30 h**	**€ 5.754,00**
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	**CALCIO IN GIOCO**	**30 h**	**€ 5.448,00**
		TOTALE MODULI		**€ 51.939,00**

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;
CONSIDERATA la necessità di individuare le figure di SUPPORTO LOGISTICO E AUSILIARIO tra il personale interno per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni (c.d. Piano Estate);
VISTO il proprio bando prot. n. 512 del 29/01/2026 relativo alla selezione della figura di SUPPORTO LOGISTICO E AUSILIARIO tra il personale interno;
VISTE le istanze di disponibilità dei candidati presentate al protocollo dell'istituzione scolastica e corredate dalla documentazione prevista;
Visto il proprio decreto di affidamento di incarico prot. n. 1139 del 24/02/2026;

AFFIDA

l'incarico Al Collaboratore scolastico **PUZZOVIO VALERIO** per la figura di **SUPPORTO LOGISTICO E AUSILIARIO** relativo al progetto **ESO4.6.A4.A-FSEPNPU-2025-507** ***dal titolo "E...state Insieme!"***

Attività	Periodo	Monte Ore	Importo orario lordo omnicomprensivo
SUPPORTO LOGISTICO E AUSILIARIO	Inizio attività – 31/08/2026	Per un max 270 h	**€ 18,25**

I compiti attribuiti sono quelli indicati nelle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027 Edizione 2026", nonché dall'avviso di selezione richiamato in premessa.

Art.1 Compiti della figura di SUPPORTO <u>LOGISTICO E AUSILIARIO</u>
- Garantire l'apertura e la chiusura della scuola in orario pomeridiano nei giorni di svolgimento dei progetti
- accogliere e sorvegliare i corsisti
- curare la pulizia dei locali
- fotocopiatura e rilegatura atti
- collaborare con gli esperti e i tutor
- firmare il registro di presenza in entrata e uscita

- seguire le indicazioni e collaborare con il DS e DSGA.

Art. 2 Durata dell'incarico

La durata dell'incarico sarà determinata in funzione delle esigenze del progetto formativo e comunque non oltre il termine fissato dal bando indicato in premessa. Il servizio sarà svolto in orario aggiuntivo all'orario di servizio secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi e comunicato dal DSGA.

Art. 3 Compenso e Pagamento

L'attività sarà svolta per un monte ore massimo di 270 h. Il compenso viene stabilito in € 18,25 orario lordo stato onnicomprensivo, ovvero comprensivo di tutte le ritenute previdenziali e assistenziali sia a carico del percipiente che dell'Amministrazione, nonché delle ritenute fiscali a carico del percipiente. Si precisa che il contratto non dà luogo a trattamento di fine rapporto.

Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro delle attività giornaliere.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

La remunerazione sarà corrisposta entro il limite massimo previsto dall'Azione autorizzata ed ammessa al finanziamento.

Si precisa che, essendo il progetto in questione subordinato alla gestione "a costi standard", è prevista una riduzione dell'importo autorizzato relativo al costo dell'area gestionale proporzionale alla diminuzione delle frequenze dei corsisti. Pertanto le ore effettivamente svolte che non sarà possibile retribuire saranno oggetto di recupero. Essendo inoltre la prestazione in argomento effettuata per la realizzazione di corsi di formazione realizzato con finanziamenti pubblici ed essendo lo scrivente Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del MIUR, a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Art. 4 Disposizioni

Con il presente provvedimento di affidamento di incarico, il Dirigente ne autorizza contestualmente lo svolgimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D. Lgs n. 165/2001, ferma restando la priorità degli adempimenti istituzionali rispetto agli incarichi aggiuntivi. Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In quest'ultimo caso il corso dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Art. 5 Obblighi accessori

Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qual Il Collaboratore scolastico con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

Art. 6 Pubblicità

Il presente decreto viene pubblicato nella pertinente area del sito dell'Istituto http://www.icsdantealighieri.edu.it ed ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo.

PER ACCETTAZIONE:
Il Collaboratore scolastico
Valerio PUZZOVIO
Documento firmato digitalmente

_____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Francesco Daniele LATERZA
Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa

Ministero dell'Istruzione e del Merito

Elenco firmatari

Francesco Daniele Laterza

Firma di Francesco Daniele Laterza

Il 25/02/2026 alle 08:38:18, Francesco Daniele Laterza ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....

Valerio Puzzovio

Firma di Valerio Puzzovio

Il 25/02/2026 alle 13:14:43, Valerio Puzzovio ha confermato la volonta' di apporre qui la propria Firma Elettronica Avanzata ai sensi dell'art. 20, comma 1-bis del CAD.

Firma .....